**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя России М.А.Мясникова**

**г. Сельцо Брянской области**

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 2

г. Сельцо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Мазаева

«02 » сентября 2013 г.

Приказ № 99/10 от 02.09.2013 г.

Принято на педсовете № 104 от 02.09.2013 г.

**Положение**

**о неудовлетворительной оценке за триместр**

1. **Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

* 1. Положение о неудовлетворительной оценке – документ, разработанный в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 2 имени Героя России М.А.Мясникова г. Сельцо Брянской области, и внесенный в Устав школы .
  2. Положение о неудовлетворительной оценке проходит процедуру экспертизы и утверждается на педагогическом совете, общешкольном родительском комитете.

**2. Цели и задачи положения о неудовлетворительной оценке**

Положение о неудовлетворительной оценке принимается:

2.1. С целью повышения качества знаний, умений навыков отдельных учащихся и школы в целом.

2.2. С целью защиты прав учащихся.

2.3. С целью создания благоприятного микроклимата школы.

**3. Основные направления и виды деятельности**

3.1. Выявление возможных причин снижения успеваемости и качества знаний, умений, навыков учащихся.

3.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний, умений, навыков учащихся.

**4. Программа деятельности учителя**

4.1. Проводить диагностику учащегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости.

4.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, индивидуальный, письменный и т.д.) для объективности результата.

4.3. Регулярно систематически опрашивать, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.

4.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранять в дальнейшем).

4.5. Учитель-предметник после первичного контроля знаний, умений, навыков должен отрабатывать тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего можно проводить повторный контроль знаний, умений, навыков.

4.6. Учитель-предметник не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по болезни или по уважительной причине).

4.7. Учитель-предметник должен определить время, за которое учащийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультацию.

4.8. Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.

4.9. Учитель-предметник должен дать возможность учащемуся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти.

4.10. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о понижении успеваемости учащегося.

4.11. Учитель-предметник не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия на ученика.

4.12. При выполнении п.п. 4.1.-4.11. учитель имеет право выставить учащемуся за четверть неудовлетворительную оценку.

**5. Программа деятельности классного руководителя**

5.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося, при необходимости обращаясь к психологу ИМЦ (методы работы: анкетирование ученика, анкетирование родителей, собеседование).

***Возможные причины неуспеваемости:***

- пропуск уроков;

- недостаточная работа дома;

- слабые способности;

- нежелание учить предмет;

- недостаточная работа на уроке;

- необъективность выставления оценок на уроке;

- предвзятое отношение учителя на уроке;

- большой объем домашнего задания;

- недостаточное внимание учителя;

- высокий уровень сложности материала;

- другие причины.

5.2. В случае пропуска учеником уроков (п. 1) классный руководитель должен провести с ним индивидуальную работу по выяснению причин отсутствия, немедленно проинформировать родителей об успеваемости ученика через запись в ученическом дневнике или иным способом.

5.3. В случае выявления недобросовестного выполнения учащимися домашнего задания (п.2) или недостаточной работы на уроке (п.5) классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями, обратиться за помощью к психологу ИМЦ в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

5.4. В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания (п.8) классный руководитель обязан обсудить этот вопрос с учителем-предметником или обратиться к директору, заместителю директора, курирующему предмет, чтобы проверить соответствие домашнего задания существующим нормам.

**6. Программа деятельности ученика**

6.1. Ученик обязан выполнять домашние задания, письменные задания своевременно представлять учителю на проверку.

6.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

6.3. Ученик, пропустивший урок, обязан самостоятельно изучить учебный материал, в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

**7. Программа деятельности родителей**

7.1. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником, его посещаемость.

7.2. Родители обязаны помогать ребенку в случае его длительного отсутствия по болезни или другим уважительным причинам в освоении пропущенного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником.

7.3. Родители ученика имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

7.4. Родители ученика в случае затруднения имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации школы.